

CONVÊNIO Nº. 34/2023 -SEIL

Protocolo Integrado nº. 18.912.877-0

CONVÊNIO QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DO PARANÁ, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA – SEIL E O MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, COM A INTERVENIÊNCIA DO DEPARTAMENTO DE ESTRADAS DE RODAGEM – DER.

O ESTADO DO PARANÁ, por intermédio da **SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA – SEIL**, inscrita no CNPJ sob o nº. 13.937.166/0001-80, neste ato representada pelo Secretário **SANDRO ALEX**, nomeado pelo Decreto Estadual nº 1313/2023, portador da Carteira de Identidade RG nº 3.978.187-5, com domicílio especial na Avenida Iguaçu, 420, 2º Andar, Curitiba – Paraná, com interveniência do **DEPARTAMENTO DE ESTRADAS DE RODAGEM DO ESTADO DO PARANÁ – DER/PR**, inscrito no CNPJ sob o nº 76.669.324/0001-89, com Sede na Avenida Iguaçu, nº 420, 1º andar, Curitiba – Paraná, neste ato representado pelo Diretor-Presidente **FERNANDO FURIATTI SABOIA**, nomeado pelo Decreto Estadual nº 1629/2023, portador do RG nº 4.668.894-5, com domicílio especial na Avenida Iguaçu, 420, 2º Andar, Curitiba – Paraná e o **MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ**, com sede na Rodovia PR-407, km 19, nº 215, Balneário Praia de Leste, Pontal do Paraná - PR, inscrito no CNPJ/MF sob o nº. 01.609.843/0001-52, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. **RUDISNEY GIMENES FILHO**, portador do CPF/MF sob o nº. 055.717.339-69, com domicílio especial na Rodovia PR-407, km 19, nº 215, Balneário Praia de Leste, Pontal do Paraná - PR, tendo em vista o constante no Protocolado nº. 18.912.877-0, resolvem celebrar este Convênio, devidamente autorizado pelo Exmo. Sr. Governador, e que será regido pelas disposições contidas na Lei Estadual nº. 15.608/2007 e na Lei Federal nº. 8.666/1993, mediante as cláusulas e condições a seguir:

CONVÊNIO Nº. 34/2023 -SEIL

Protocolo Integrado nº. 18.912.877-0

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Constitui objeto deste Convênio a conjugação de esforços destinada a melhorar a trafegabilidade no Município, mediante a pavimentação asfáltica de vias no perímetro urbano. Área total de 17.816,50 m² e extensão de 1.945,00 m.

Descreve-se a localização exata do trecho pelas coordenadas detalhadas do Plano de Trabalho de fls. 1546/1551a (mov. 94) e Parecer Técnico de fls. 1556/1558a (mov. 99), partes integrantes e indissociáveis deste instrumento, sendo as coordenadas:

- (a) Av Padre Joaquim (entre Av. Dep. Anibal Khury e Rua Noêmio Gabriel Simas) (**Coordenadas 22J753771, 7155027; 22J753598, 7155147**) – Extensão 220m; Área 2464m².
- (b) Rua Noêmio Gabriel Simas (entre Av Padre Joaquim e Rua Nelson Medrado) (**Coordenadas 22J753595, 7155151; 22J753884, 7155623**) - Extensão 570m; Área 5073m².
- (c) Rua Nelson Medrado (entre Av. Dep. Anibal Khury e Rua Waldir Giglio Jr) (**Coordenadas 22J744063,7155522; 22J753411,7155920**) - Extensão 560m; Área 4984m².
- (d) Rua Nelson Medrado (entre Rua Waldir Giglio Jr até Rua Dom Alfredo E. Novak) (**Coordenadas 22J753411, 7155920; 22J753284,7155975**) - Extensão 135m; Área 1201,5m².
- (e) Rua Dom Alfredo E. Novak (entre R. Nelson Medrado e PR-407) (**Coordenadas 22J753284,7155975; 22J53088,7155623**) - Extensão 460m; Área 4094m².

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO DAS PEÇAS DOCUMENTAIS

2. Integram este Convênio, independente de transcrição, o Plano de Trabalho aprovado pelas autoridades competentes fls. 1546/1551a (mov. 94), bem como os documentos constantes do Protocolado nº. 18.912.877-0.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE EXECUÇÃO E DE VIGÊNCIA

3.1 O prazo para a execução deste Convênio é de 420 (quatrocentos e vinte) dias, contados da data da publicação do seu extrato no Diário Oficial do Estado, podendo ser prorrogado, nos termos da lei, mediante termo aditivo.

CONVÊNIO Nº. 34/2023 -SEIL

Protocolo Integrado nº. 18.912.877-0

3.2 O prazo de vigência deste Convênio inicia-se na data da publicação do seu extrato no Diário Oficial do Estado e encerra-se 180 (cento e oitenta) dias após a conclusão do prazo de execução, podendo ser prorrogado, nos termos da lei, mediante termo aditivo.

3.3 A prorrogação do prazo de execução deverá ser solicitada pelo MUNICÍPIO, no mínimo, 30 (trinta) dias antes do seu encerramento, com as razões que justifiquem a não execução do objeto no prazo pactuado, desde que aceitas pela SEIL, e deverá ser formalizada por termo aditivo.

CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES

4.1 Compete à SEIL:

4.1.1 providenciar a liberação dos recursos ao Município, de acordo com o cronograma de desembolso e com as etapas ou fases de execução do objeto, previstos no Plano de Trabalho;

4.1.2 realizar o acompanhamento, a fiscalização, o controle, a supervisão e a avaliação do cumprimento do objeto deste Convênio, por meio de análise de relatórios acerca do seu processamento, diligências e visitas *in loco*, comunicando ao MUNICÍPIO quaisquer irregularidades, fixando prazo para saneamento ou apresentação de informações e esclarecimentos;

4.1.3 exigir do MUNICÍPIO a apresentação de toda a documentação necessária, com prazo de validade vigente, para a liberação das parcelas dos recursos;

4.1.4 notificar ao MUNICÍPIO, quando constatada mora na execução do objeto, e adotar as medidas administrativas e judiciais necessárias à regularização da situação;

4.1.5 emitir Termo de Conclusão atestando o término deste Convênio, o qual está condicionado ao atingimento das metas estabelecidas no Plano de Trabalho;

4.1.6 alimentar e atualizar as informações no Sistema Integrado de Transferências – SIT do Tribunal de Contas do Estado do Paraná – TCE/PR;

4.1.7 encaminhar o processo de prestação de contas dos recursos repassados ao TCE/PR;

4.1.8 analisar e aprovar as prestações de contas para a Administração Pública, parciais e final, dos recursos aplicados na consecução do objeto deste convênio;

4.1.9 notificar ao Município, quando não apresentada a prestação de contas dos recursos aplicados ou quando constatada a má aplicação dos recursos públicos transferidos, e instaurar, se for o caso, a Tomada de Contas Especial.

CONVÊNIO Nº. 34/2023 -SEIL

Protocolo Integrado nº. 18.912.877-0

4.2 Compete ao DER:

- 4.2.1 executar vistoria técnica inicial do local da obra, a ser realizada pelo Município, inclusive, produzindo material fotográfico;
- 4.2.2 dar apoio técnico necessário à consecução do Convênio;
- 4.2.3 supervisionar e fiscalizar a execução deste Convênio, emitindo relatório mensal de acompanhamento;
- 4.2.4 conferir as medições da obra realizadas pelo Município, a qual deve ser executada nos termos do plano de aplicação, encaminhando relatório próprio, de imediato, à SEIL, aos cuidados do Departamento de Fomento Municipal para Ações de Infraestrutura – DFIL;
- 4.2.5 emitir relatório atestando a conclusão do objeto deste Convênio, inclusive com a produção de relatório fotográfico, o qual deverá ser encaminhado à SEIL.

4.3 Compete ao MUNICÍPIO:

- 4.3.1 providenciar todos os documentos exigidos pela SEIL para a formalização deste Convênio;
- 4.3.2 providenciar a lei municipal de autorização da celebração deste Convênio, quando for o caso;
- 4.3.3 cumprir rigorosamente os prazos e as metas em conformidade com o Plano de Trabalho, as exigências legais aplicáveis, além das disposições deste Convênio, adotando todas as medidas necessárias à sua correta execução;
- 4.3.4 observar, quando da contratação de terceiros vinculada à execução do objeto deste Convênio, as disposições contidas na Lei n.º 8.666/1993 e demais normas pertinentes às licitações e contratos administrativos;
- 4.3.5 responsabilizar-se, de forma exclusiva, nas esferas civil, penal e administrativa pela execução do objeto deste Convênio, em especial pela realização da obra;
- 4.3.6 responsabilizar-se, de forma exclusiva, pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto deste Convênio, não implicando responsabilidade

CONVÊNIO Nº. 34/2023 -SEIL

Protocolo Integrado nº. 18.912.877-0

direta, solidária ou subsidiária do Estado do Paraná a inadimplência do Município em relação aos referidos pagamentos;

4.3.7 manter e movimentar os recursos financeiros de que trata este convênio em caderneta de poupança específica, a qual deverá ser aberta na instituição financeira contratada pelo Estado do Paraná, conforme Decreto Estadual nº 4.505/2016 e a Resolução SEFA nº 1.212/2016, inclusive os resultantes de eventual aplicação no mercado financeiro, bem assim aqueles oferecidos como contrapartida, aplicando-os, em conformidade com o Plano de Trabalho e, exclusivamente, no cumprimento do seu objeto;

4.3.8 proceder ao depósito da contrapartida pactuada neste instrumento na conta poupança específica vinculada a este Convênio, em conformidade com os prazos estabelecidos no cronograma de desembolso do Plano de Trabalho;

4.3.9 apresentar o Projeto Executivo da obra, as ART's do projeto, dos orçamentos, da execução e da fiscalização (a última se a obra for realizada por terceiro);

4.3.10 executar, diretamente ou por meio de empresa por ele contratada, projeto básico de engenharia relativo à obra objeto deste Convênio, bem como indicar servidor responsável pelo acompanhamento e fiscalização da obra, devidamente habilitado, com apresentação de Anotação de Responsabilidade Técnica – ART, o qual deverá, verificada qualquer ocorrência que comprometa a regularidade na execução, encaminhar à área técnica do DER relatório circunstanciado dos fatos;

4.3.11 executar os serviços de melhorias ambientais, bem como providenciar o Licenciamento Ambiental de forma prévia à celebração deste Convênio;

4.3.12 entregar, até o quinto dia útil do mês subsequente, no Escritório Regional do DER responsável pela supervisão e fiscalização do convênio, uma cópia da medição devidamente assinada pelo engenheiro fiscal indicado pelo Município, acompanhada dos controles tecnológicos pertinentes;

4.3.13 se for o caso, providenciar as desapropriações, bem como seus pagamentos;

4.3.14 previamente a cada repasse, apresentar à SEIL prova de regularidade com a Fazenda Nacional, incluindo prova de regularidade relativa à Seguridade Social, com a Fazenda Estadual, com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, bem como Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, Certidão Liberatória junto ao Tribunal de Contas do Estado, Certidão Negativa para Transferências Voluntárias da SEFA e consulta ao CADIN;

CONVÊNIO Nº. 34/2023 -SEIL

Protocolo Integrado nº. 18.912.877-0

- 4.3.15 manter, durante a execução do objeto deste Convênio, todos os requisitos exigidos para sua celebração;
- 4.3.16 instaurar processo administrativo apuratório, inclusive processo administrativo disciplinar, quando constatada irregularidade na execução deste Convênio, comunicando tal fato à SEIL;
- 4.3.17 ao tomar conhecimento de qualquer irregularidade ou ilegalidade, dar ciência aos órgãos de controle e, havendo fundada suspeita de crime ou de improbidade administrativa, cientificar ao Ministério Público;
- 4.3.18 prestar à SEIL, quando solicitado, quaisquer esclarecimentos sobre a execução do objeto deste Convênio;
- 4.3.19 manter, para fins de controle e fiscalização, a guarda dos documentos originais relativos à execução deste Convênio, pelo prazo de 10 (dez) anos, contados do dia útil subsequente ao da apresentação da prestação de contas final;
- 4.3.20 restituir à SEIL o valor transferido, atualizado monetariamente desde a data do recebimento, acrescido de juros na forma da legislação aplicável aos débitos junto à Fazenda Estadual:
- quando não for executado o objeto deste instrumento;
 - quando não forem apresentadas as prestações de contas no prazo estabelecido;
 - quando os recursos forem utilizados em finalidade diversa da estabelecida.
- 4.3.21 restituir à SEIL, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, a contar da conclusão do objeto, denúncia, rescisão ou extinção deste convênio, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes de receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, devidamente atualizados, sob pena de imediata instauração de tomada de contas especial, providenciada pela autoridade competente da SEIL;
- 4.3.22 manter atualizada a escrituração contábil relativa à execução deste Convênio, para fins de fiscalização, acompanhamento e de avaliação dos recursos obtidos;
- 4.3.23 prestar à SEIL, quando solicitado, quaisquer esclarecimentos sobre a aplicação dos recursos financeiros recebidos por força deste Convênio;
- 4.3.24 responsabilizar-se exclusivamente pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos;
- 4.3.25 franquear aos agentes da Administração Pública livre acesso aos processos, aos documentos e às informações relacionadas a este Convênio, bem como aos locais de execução do respectivo objeto;

CONVÊNIO Nº. 34/2023 -SEIL

Protocolo Integrado nº. 18.912.877-0

4.3.26 efetuar as prestações de contas parciais e final ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná, diretamente no Sistema Integrado de Transferências, conforme Resolução n.º 28/2011, alterada pela Resolução n.º 46/2014, e Instrução Normativa n.º 61/2011, todas desse órgão de controle;

4.3.27 informar e atualizar bimestralmente os dados exigidos pelo Sistema Integrado de Transferências - SIT, conforme a Resolução n.º 028/2011 e Instrução Normativa n.º 61/2011, todas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná – TCE/PR;

4.3.28 cumprir integralmente as Resoluções n.º 04/2006 e n.º 28/2011, bem como a Instrução Normativa n.º 61/2011, todas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná;

4.3.29 efetuar as prestações de contas parciais e final para a Administração Pública, na forma estabelecida neste Convênio;

4.3.30 facilitar à SEIL e ao DER todos os meios e condições necessários ao controle, supervisão e acompanhamento, inclusive, permitindo-lhes efetuar inspeções *in loco* e fornecendo, sempre que solicitado, as informações e documentos relacionados com a execução do objeto deste Convênio;

4.3.31 executar a sinalização dos trechos objeto do Convênio, conforme determinação legal;

4.3.32 receber a obra mediante Termo de Recebimento Provisório e Definitivo, na forma da lei, devidamente circunstanciados e assinados pelas partes, os quais deverão ser encaminhados ao DER;

4.3.33 estar credenciado no Cadastro Unificado de Fornecedores do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços – GMS.

4.3.34 comunicar o Fiscal/Gestor do Convênio, com antecedência de 05 (cinco) dias úteis, a pretensão pelo início efetivo das obras.

CLÁUSULA QUINTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

5.1 Os recursos financeiros para a execução do objeto deste Convênio, que totalizam a quantia R\$ 9.129.634,58 (nove milhões e cento e vinte e nove mil e seiscentos e trinta e quatro reais e cinquenta e oito centavos), serão alocados de acordo o cronograma de desembolso constante no Plano de Trabalho, conforme a seguinte classificação orçamentária:

5.1.1 valor que será repassado pela SEIL: R\$ 8.673.152,85 (oito milhões e seiscentos e setenta e três mil e cento e cinquenta e dois reais e oitenta e cinco centavos), à conta da dotação orçamentária n.º

CONVÊNIO Nº. 34/2023 -SEIL

Protocolo Integrado nº. 18.912.877-0

7704.26.782.11.6386– Fomento rodoviário; natureza da despesa n.º 4440.4200 – Auxílios a Municípios; fonte de recursos n.º 100 – 101 – 125 – 147 (fls. 1537/1538a – mov. 88);

5.1.2 valor da contrapartida do Município: R\$ 456.481,73 (quatrocentos e cinquenta e seis mil e quatrocentos e oitenta e um reais e setenta e três centavos), sendo a totalidade em pecúnia. (declaração de contrapartida fls. 1553/1553a – mov. 96):

Os recursos estão dispostos na rubrica orçamentária:

Dotação Orçamentária: 14.001.15.451.0034.1020 - Construção e implantação de Binário;

Natureza da Despesa: 4.4.90.51.00.00 - Obras e instalações;

Fonte: 1000 – Recursos Ordinários (Livres);

Dispostos na Lei Orçamentária Anual nº 2382/2022.

5.1.3 O valor do Convênio será ajustado automaticamente ao valor do Contrato Administrativo celebrado entre o município e a empresa responsável pela execução do objeto, através de Termo de Apostilamento a ser firmado pela SEIL.

CLÁUSULA SEXTA – DA LIBERAÇÃO, MOVIMENTAÇÃO E APLICAÇÃO DOS RECURSOS

6 Os recursos da SEIL e a contrapartida do Município, ambos destinados à execução do objeto deste Convênio, serão transferidos para a conta poupança específica, de titularidade do Município e vinculada a este Convênio, a qual deverá ser aberta na instituição financeira contratada pelo Estado do Paraná, conforme Decreto Estadual nº 4.505/2016 e a Resolução SEFA nº 1.212/2016.

6.1 Os repasses dos recursos pela SEIL, bem como a contrapartida financeira a ser depositada pelo Município, no mínimo de forma proporcional, deverão ser feitos em parcelas variáveis, conforme a medição, em até 30 (trinta) dias corridos da data da respectiva medição, observado o cronograma físico-financeiro.

6.2 A liberação da primeira parcela dos recursos financeiros e os procedimentos para a realização das despesas somente poderão ter início após a aprovação do Plano de Trabalho, a assinatura deste Convênio e a publicação de seu extrato no Diário Oficial do Estado.

CONVÊNIO Nº. 34/2023 -SEIL

Protocolo Integrado nº. 18.912.877-0

6.3 Os recursos transferidos em decorrência deste Convênio, bem como os rendimentos de aplicações financeiras, enquanto não utilizados, serão obrigatoriamente aplicados pelo Município em conta poupança, se a previsão de seu uso for igual ou superior a um mês, ou em fundo de aplicação financeira de curto prazo ou operação de mercado aberto lastreada em títulos da dívida pública, quando a utilização desses recursos verificar-se em prazos menores que um mês.

6.4 Mediante expressa autorização da SEIL, os rendimentos das aplicações financeiras serão aplicados no objeto deste Convênio, estando sujeitos às mesmas condições de prestação de contas exigidas para os recursos transferidos.

6.5. Toda a movimentação de recursos, no âmbito do Convênio, será realizada mediante transferência eletrônica sujeita à identificação do beneficiário final e à obrigatoriedade de depósito em sua conta bancária.

6.6. O Município deverá realizar os pagamentos mediante crédito na conta bancária de titularidade dos fornecedores.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS

7 O objeto deste convênio deverá ser executado fielmente pela SEIL e pelo Município, de acordo com as cláusulas pactuadas e as normas de regência, respondendo cada um dos partícipes pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

7.1 É expressamente vedada a utilização dos recursos transferidos, sob pena de nulidade do ato e de responsabilidade do agente, para:

7.1.1 pagamento de taxa de administração ou outras formas de remuneração ao Município;

7.1.2 transpasse, cessão ou transferência a terceiros da execução do objeto do convênio;

7.1.3. pagamento, a qualquer título, de servidor ou empregado público, salvo nas hipóteses previstas em lei específica ou na Lei de Diretrizes Orçamentárias;

7.1.4 finalidade diversa da estabelecida neste instrumento;

7.1.5 pagamento de despesas realizadas em data anterior ou posterior à sua vigência;

7.1.6 pagamento de taxas bancárias, multas, juros ou correção monetária, inclusive, referentes a pagamentos ou recolhimentos fora dos prazos;

7.1.7 pagamento de despesas de publicidade;

CONVÊNIO Nº. 34/2023 -SEIL

Protocolo Integrado nº. 18.912.877-0

- 7.1.8 pagamento de contribuições, auxílios ou subvenções às instituições privadas;
- 7.1.9 pagamento de profissionais não vinculados à execução do objeto do convênio;
- 7.1.10 transferência de recursos para associações de servidores ou a quaisquer entidades de benefício mútuo, destinadas a proporcionar bens ou serviços a um círculo restrito de associados ou sócios;
- 7.1.11 transferir recursos a quaisquer órgãos ou entidades que não figurem como partícipes deste instrumento ou a conta que não esteja vinculada ao convênio.
- 7.1.12 O reajuste/reequilíbrio no contrato administrativo efetivado pelo Município não atingirá, de forma automática, o presente Convênio.
- 7.2 para a realização de cada pagamento, o Município deverá apresentar ao gestor do convênio relatório contendo, no mínimo, as seguintes informações:
- a) a destinação do recurso;
 - b) o nome e CNPJ ou CPF do fornecedor, quando for o caso;
 - c) o contrato a que se refere o pagamento realizado;
 - d) a meta, etapa ou fase do Plano de Trabalho relativa ao pagamento;
 - e) as faturas, os recibos, as notas fiscais e quaisquer outros documentos comprobatórios de despesas;
 - f) a comprovação do recebimento definitivo do objeto do convênio, quando for o caso.
- 7.3 As faturas, recibos, notas fiscais e quaisquer outros documentos comprobatórios de despesas deverão ser emitidos em nome do Município, devidamente identificados com o número deste convênio.
- 7.4 Constatadas impropriedades e/ou irregularidades decorrentes do uso dos recursos ou outras pendências de ordem técnica, obriga-se a SEIL a notificar, de imediato, ao Município e a suspender a liberação de eventuais recursos pendentes, fixando prazo para saneamento ou apresentação de informações e esclarecimentos, podendo ser prorrogado por igual período. Citem-se como exemplos de impropriedades e/ou irregularidades:
- a) ausência ou comprovação inadequada da correta aplicação da parcela anterior;
 - b) desvio de finalidade na aplicação dos recursos;
 - c) descumprimento injustificável dos prazos de execução previstos no Plano de Trabalho;
 - d) inobservância dos princípios e normas das licitações e das contratações públicas;
 - e) não adoção das medidas saneadoras apontadas pela SEIL;

CONVÊNIO Nº. 34/2023 -SEIL

Protocolo Integrado nº. 18.912.877-0

f) violação das cláusulas deste Convênio, em especial, o não atendimento do prazo para início da execução física da obra.

CLÁUSULA OITAVA – DAS COMPRAS E CONTRATAÇÕES

8.1 O Município deverá observar, quando da contratação de terceiros vinculada à execução do objeto deste convênio, as disposições contidas na Lei n.º 8.666/1993 e demais normas pertinentes às licitações e contratos administrativos.

8.2 O Município deverá apresentar relatório ao gestor do convênio contendo, no mínimo:

- a) cópia do edital da licitação;
- b) as atas decorrentes da licitação;
- c) as propostas decorrentes da licitação;
- d) os contratos e eventuais termos aditivos decorrentes da licitação;
- e) declaração expressa, firmada por representante legal, de que foram atendidas as disposições legais aplicáveis ao procedimento licitatório.

8.3 A celebração de contrato entre o Município e terceiros não acarretará, em nenhuma hipótese, responsabilidade direta, solidária ou subsidiária do Estado do Paraná, vínculo funcional ou empregatício com este e, tampouco, a transferência de responsabilidade pelo pagamento de encargos civis, trabalhistas, previdenciários, sociais, fiscais, comerciais, assistenciais e de outra natureza.

CLÁUSULA NONA – DAS ALTERAÇÕES

9 Este Convênio poderá ser alterado por termo aditivo, mediante proposta do Município, devidamente formalizada e justificada, a ser apresentada à SEIL para análise e decisão, vedada a modificação da natureza do seu objeto.

9.1 Qualquer alteração deverá ser precedida de parecer técnico elaborado por servidor que possua habilitação para se manifestar sobre a questão.

9.2 O valor do convênio não poderá ser aumentado, salvo se ocorrer ampliação do objeto capaz de justificá-lo, cabendo ao Município o suporte financeiro desta diferença, dependendo de apresentação e aprovação

CONVÊNIO Nº. 34/2023 -SEIL

Protocolo Integrado nº. 18.912.877-0

prévia pela SEIL de projeto adicional detalhado e de comprovação da fiel execução das etapas anteriores e com a devida prestação de contas, sendo sempre formalizado por termo aditivo.

9.3 O reajuste/reequilíbrio no contrato administrativo efetivado pelo Município não atingirá, de forma automática, o presente Convênio.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO GESTOR/FISCAL DO CONVÊNIO

10. Fica designada, pela SEIL, como Gestora deste Convênio, a servidora Daniele Walter, portadora do RG nº 12.834.045-9, CPF nº 090.379.379-26, e como Fiscal deste Convênio a servidora Elaine Cristina Koutton, portador do RG nº 6.134.644-9, CPF nº 859.607.309-44, e CREA nº. PR - 50.436/D, com prerrogativa técnica funcional, designado por ato publicado no Diário Oficial do Estado, responsável pelo acompanhamento e fiscalização do Convênio e dos recursos repassados.

10.1 São funções do Fiscal do Convênio, dentre outras atribuições pertinentes:

10.1.1 receber do Gestor do Contrato (servidor do município) e encaminhar ao Gestor do Convênio a documentação relativa a este instrumento, para que o Gestor do Convênio verifique a conformidade com a legislação aplicada;

10.1.2 verificar em campo se o Plano de Trabalho referente a este Convênio está sendo corretamente desenvolvido, relatando as ocorrências ao Gestor do Convênio;

10.1.3 atuar como interlocutor entre o Gestor do Contrato (servidor do município) e o Gestor do Convênio;

10.1.4. realizar Termos de Constatação das obras e encaminhar à SEIL.

10.2 São funções do Gestor do Convênio, dentre outras atribuições pertinentes:

10.2.1 cuidar para que a documentação do convênio esteja em conformidade com a legislação aplicada;

10.2.2 diligenciar para que a execução do convênio ocorra conforme previsto no Plano de Trabalho;

10.2.3 acompanhar a execução do convênio responsabilizando-se pela avaliação de sua eficácia;

10.2.4 atuar como interlocutor da SEIL;

10.2.5 prestar, sempre que solicitado, informações sobre a execução do convênio;

10.2.6 zelar pelo cumprimento integral do convênio;

10.2.7 emitir Termo de Conclusão, atestando o término deste convênio e o cumprimento do objeto.

10.2.8 anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à consecução do objeto, adotando as medidas necessárias à regularização das falhas observadas.

CONVÊNIO Nº. 34/2023 -SEIL

Protocolo Integrado nº. 18.912.877-0

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS PARA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

11 As prestações de contas parciais do Município à SEIL deverão ser apresentadas a cada 30 (trinta) dias, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, contados do encerramento daqueles, compondo-se, além dos documentos apresentados para liberação dos recursos, dos seguintes:

- a) relatório de execução do objeto;
- b) notas e comprovantes fiscais, contendo o seguinte: data dos documentos, compatibilidade entre o emissor e os pagamentos efetuados, valor, aposição de dados do Município e número do convênio;
- c) comprovação de que prestou contas parciais ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná, diretamente no Sistema Integrado de Transferências, conforme Resolução n.º 28/2011, alterada pela Resolução n.º 46/2014, e Instrução Normativa n.º 61/2011, todas desse órgão de controle;
- d) relação das obras realizadas, em conformidade com as etapas ou fases de execução previstas no Plano de Trabalho.

11.1 Quando não houver a prestação de contas parcial, que comprove a boa e regular aplicação da parcela anteriormente recebida, serão retidas as parcelas seguintes, até o saneamento da impropriedade.

11.2 A prestação de contas final dos recursos financeiros transferidos e dos rendimentos de aplicações, deverá ser apresentada no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, contados do término de sua vigência, compondo-se, além dos documentos apresentados para liberação dos recursos, dos seguintes:

- a) relatório de cumprimento do objeto;
- b) notas e comprovantes fiscais, contendo o seguinte: data dos documentos, compatibilidade entre o emissor e os pagamentos efetuados, valor, aposição de dados do Município e número do convênio;
- c) comprovação de que prestou contas parciais e final ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná, diretamente no Sistema Integrado de Transferências, conforme Resolução n.º 28/2011, alterada pela Resolução n.º 46/2014, e Instrução Normativa n.º 61/2011, todas desse órgão de controle;
- d) relatório de conclusão das obras, em conformidade com o Plano de Trabalho;

CONVÊNIO Nº. 34/2023 -SEIL

Protocolo Integrado nº. 18.912.877-0

e) comprovante da devolução do saldo de recursos, quando houver.

11.3 Quando as prestações de contas não forem encaminhadas nos prazos estabelecidos neste instrumento, o Município terá o prazo máximo de 30 (trinta) dias para a devolução dos recursos, incluídos os rendimentos de aplicação, atualizados monetariamente e acrescidos de juros de mora, na forma da lei.

11.4 Se, ao término dos prazos estabelecidos, o Município não prestar contas ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná ou à Administração Pública, bem como não devolver os recursos, deverá ser instaurada Tomada de Contas Especial e deverão ser adotadas todas as medidas necessárias para a reparação do dano ao erário, sob pena de responsabilização solidária.

11.5 O Gestor do Convênio emitirá parecer técnico de análise das prestações de contas apresentadas à Administração Pública.

11.6 A SEIL terá o prazo de 90 (noventa) dias, contados da data do recebimento, para analisar as prestações de contas, com fundamento nos pareceres técnicos expedidos pelas áreas administrativas competentes.

11.7 No âmbito da Administração Pública, a autoridade competente para aprovar ou desaprovar as contas do Município será a autoridade competente para assinar este instrumento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS AO TRIBUNAL DE CONTAS

12 A prestação de contas à Administração Pública, tratada na Cláusula Décima Primeira, não prejudica o dever do Município de prestar contas aos órgãos de controle externo, em especial ao Tribunal de Contas do Estado, conforme Resolução nº. 28/2011, alterada pela Resolução nº. 46/2014, e Instrução Normativa nº. 61/2011, todas desse órgão de controle.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA DENÚNCIA E RESCISÃO

13 Este Convênio poderá ser:

13.1 denunciado por escrito, a qualquer tempo, ficando os partícipes responsáveis somente pelas obrigações e vantagens do tempo em que participaram voluntariamente da avença;

13.1.1 a denúncia poderá ser motivada em superveniência de norma legal ou de fato que torne o objeto formal ou materialmente inexecutável;

CONVÊNIO Nº. 34/2023 -SEIL

Protocolo Integrado nº. 18.912.877-0

13.2 rescindido, independente de prévia notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, nas seguintes hipóteses:

- a) descumprimento das normas estabelecidas na legislação vigente;
- b) execução em desacordo com o Plano de Trabalho;
- c) inadimplemento de quaisquer das cláusulas pactuadas neste instrumento;
- d) constatação, a qualquer tempo, de falsidade ou incorreção em qualquer documento apresentado; e
- e) verificação da ocorrência de qualquer circunstância que enseje a instauração de Tomada de Contas Especial.

13.3 A rescisão deste Convênio enseja a instauração de Tomada de Contas Especial, para apuração dos fatos, identificação dos responsáveis e quantificação do dano e, inclusive, a devolução dos recursos, atualizados monetariamente e acrescidos de juros de mora, na forma da lei.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA PUBLICIDADE

14 A eficácia deste Convênio ou dos aditamentos fica condicionada à publicação do respectivo extrato no Diário Oficial do Estado, a qual deverá ser providenciada pela SEIL, na forma do art. 110 da Lei Estadual n.º 15.608/2007.

14.1 A SEIL notificará, no prazo de 10 (dez) dias, a celebração deste Convênio ao Presidente da Câmara Municipal do MUNICÍPIO, competindo a este notificar aos demais membros da Casa Legislativa, facultada a comunicação por meio eletrônico.

14.2 A SEIL e o MUNICÍPIO deverão disponibilizar, por meio da internet ou, na sua falta, em sua sede, em local de fácil visibilidade, consulta ao extrato deste Convênio, contendo, pelo menos, o objeto, a finalidade, as datas, bem como as contratações realizadas para a execução do objeto pactuado, ou inserir “link” em sua página eletrônica oficial que possibilite acesso direto ao portal de Convênio.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO

15 Fica estabelecido o Foro Central da Comarca da Região Metropolitana de Curitiba para dirimir as controvérsias decorrentes da execução deste Convênio, com renúncia expressa a outros, por mais privilegiados que sejam, sendo obrigatória a prévia tentativa de solução administrativa.

CONVÊNIO Nº. 34/2023 -SEIL

Protocolo Integrado nº. 18.912.877-0

Curitiba, 18 de dezembro de 2023.

SANDRO ALEX

Secretário de Estado de Infraestrutura e Logística

FERNANDO FURIATTI SABOIA

Diretor Geral do DER/PR

RUDISNEY GIMENES FILHO

Prefeito de Pontal do Paraná/PR

Documento: **34.23_Pontal_do_Parana_18.912.8770.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Rudisney Gimenes Filho** em 18/12/2023 15:50, **Sandro Alex Cruz de Oliveira** em 18/12/2023 15:57.

Assinatura Avançada realizada por: **Terufumi Katayama (XXX.740.429-XX)** em 18/12/2023 17:23 Local: DER/DG/GAB.

Inserido ao protocolo **18.912.877-0** por: **Gabriel Salgado de Oliveira** em: 18/12/2023 14:38.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:
21a5941addabac086d77a7c08ba66cb4.

Ozandia Castilho Martins, chefe de Núcleo Administrativo Setorial – NAS, designado Railui Villalba Neto, assessor Núcleo Administrativo Setorial - NAS;

4.1 – PROGRAMAS: Programas Executados pelo Órgão/Entidade, responsável Diovani Magrin, Chefe de Núcleo de Planejamento Setorial - NPS;

4.2 – PROJETOS: Projetos desenvolvidos pelo Órgão/Entidade, responsável Diovani Magrin, Chefe de Núcleo de Planejamento Setorial – NPS e Maycon Marinho;

4.3 – AÇÕES: Ações realizadas pelo Órgão/Entidade, responsável Raphael Brito da Silva, Chefe de Núcleo Fazendário Setorial – NFS;

4.4 – METAS: Metas estipuladas pelo Órgão/Entidade, responsável Diovani Magrin, Chefe de Núcleo de Planejamento Setorial – NPS;

5. - REPASSES OU TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS: Repasses ou Transferências de Recurso efetuadas ou recebidas pelo Órgão/Entidade, responsável Raphael Brito da Silva, Chefe de Núcleo Fazendário Setorial – NFS;

6. – DESPESAS: Fonte de Recursos, Elemento e Natureza da Despesa, Orçamento, Empenho, Liquidação e Pagamento, responsável Raphael Brito da Silva, Chefe de Núcleo Fazendário Setorial – NFS;

7. – ATOS: Leis, Decretos, Emendas, Resoluções, Portarias, responsável Sra. Isabela Gasparotto Marteli, Diretoria Geral;

8. – LICITAÇÕES: Licitação na Íntegra, Modalidade, Edital, Objeto, Valores, Vencedor, responsável Ozandia Castilho Martins, chefe de Núcleo Administrativo Setorial – NAS, designado Joselei;

9. – CONTRATOS: Contrato na Íntegra, Licitação Vinculada, Fornecedor, Vigência, Valores, responsável Ozandia Castilho Martins, chefe de Núcleo Administrativo Setorial – NAS, designado Angélica Albergoni de Castro, Assessora do Núcleo Administrativo Setorial – NAS;

10. – CONVÊNIOS: Íntegra dos Convênios divididos por ano de celebração, responsável Raphael Silva Brito, Chefe de Núcleo Fazendário Setorial – NFS, designado Nelba Manuela da Rocha Xavier, Assessora do Núcleo Fazendário Setorial – NFS;

11. – DESPESAS DE VIAGENS: Roteiro, Valores, Descrição, Relatório Técnico com detalhamento, responsáveis Ozandia Castilho Martins, chefe de Núcleo Administrativo Setorial – NAS designado Leonardo Ribeiro de Oliveira, Assessor do Núcleo Administrativo Setorial – NAS e validação por Raphael Silva Brito, Chefe de Núcleo Fazendário Setorial – NFS, designado Nelba Manuela da Rocha Xavier, Assessora do Núcleo Fazendário Setorial – NFS;

12. PAGAMENTOS EFETUADOS: Pagamentos Efetuados, responsável Raphael Silva Brito, Chefe de Núcleo Fazendário Setorial – NFS e Nelba Manuela da Rocha Xavier, Assessora do Núcleo Fazendário Setorial – NFS;

13. PERGUNTAS FREQUENTES: Principais perguntas e respostas referentes ao Órgão/Entidade, responsável Daniel Malucelli, Chefe de Núcleo de Comunicação Setorial – NCS.

Art. 2º Os sistemas informatizados – devidamente alimentados por cada setor competente – utilizados por esta Pasta com disponibilização automática no portal da transparência estão relacionados abaixo:

- Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle (SIAFIC): Secretaria de Estado da Fazenda do Paraná; alimentação por Núcleo Fazendário Setorial – NFS;
- Gestão de Materiais e Serviços (GMS): Secretaria de Estado da Administração e da Previdência do Paraná; alimentação por Núcleo Administrativo Setorial – NAS;
- Central de Viagens: Secretaria de Estado da Administração e da Previdência do Paraná; alimentação por Núcleo Administrativo Setorial – NAS, Núcleo Fazendário Setorial – NFS e solicitante da viagem;
- (META4): Secretaria de Estado da Administração e da Previdência do Paraná; alimentado por Núcleo de Recursos Humanos Setorial – NRHS;
- Sistema Integrado de Gestão, Avaliação e Monitoramento Estadual (SIGAME): Secretaria de Estado do Planejamento e Projetos Estruturantes do Paraná; alimentado por Núcleo de Planejamento Setorial – NPS;
- Citi: Tribunal de Contas do Estados – TCE/PR, alimentado por Núcleo Fazendário Setorial – NFS, Controle Interno e Fiscal do Contrato.

Art. 3º A Agente de Compliance fica responsável por encaminhar as informações citadas no Art. 1º à Agente de Transparência do Órgão.

Art. 4º Fica sob responsabilidade do Agente de Transparência, o recebimento do e-mail no endereço sei.transparencia@inova.pr.gov.br e inclusão junto ao Portal de Transparência, das informações que não sejam disponibilizadas automaticamente, nos termos do art. 2º.

Art. 5º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Curitiba, 18 de dezembro de 2023.

Marcelo Rangel Cruz de Oliveira
Secretário de Estado da Inovação, Modernização e Transformação
142036/2023

Secretaria de Estado da Inovação, Modernização e Transformação Digital
EXTRATO DO TERMO DE CONTRATUAL Nº 6653/2023
OBJETO: Aquisição de Mobiliários (armário e gaveteiro), no valor total de R\$ 47.390,00 (quarenta e sete mil, trezentos e noventa reais) na Dotação Orçamentária: 2202.04.122.42.6222 - Gestão Administrativa - SEI - Fonte de Recursos: 100 –

Ordinário não vinculado – Natureza de despesa: 4490.5242 – Mobiliário em Geral. Protocolo: 21.099.307-0

Marcelo Rangel Cruz de Oliveira
SECRETÁRIO DE ESTADO DA INOVAÇÃO, MODERNIZAÇÃO E TRANSFORMAÇÃO DIGITAL

142399/2023

Secretaria da Indústria, Comércio e Serviços

SECRETARIA DE ESTADO DA INDÚSTRIA, COMÉRCIO E SERVIÇOS

EXTRATO 16º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE GESTÃO 03/2016

PROTOCOLO: 21.458.540-5

OBJETO: 17º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE GESTÃO 03/2016 17º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE GESTÃO 003/2016, QUE **CELEBRAM ENTRE SI O ESTADO DO PARANÁ POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE ESTADO DA INDÚSTRIA, COMÉRCIO E SERVIÇOS/SEIC E O SERVIÇO SOCIAL AUTONOMO INVEST PARANÁ.**

PARTES: Secretaria de Estado da Indústria, Comércio e Serviços e Serviço Social Autônomo Invest Paraná

DATA DA ASSINATURA: 11/12/2023

141924/2023

Secretaria de Infraestrutura e Logística

SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA

PROTOCOLO: 21.162.015-3

CONTRATO: Nº 7584/2023

CONTRATANTE: ESTADO DO PARANÁ - SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA – SEIL.

CONTRATADA: ITAÚBA INCORPORAÇÕES E CONSTRUÇÕES LTDA, CNPJ Nº 79.324.083/0001-24.

OBJETO: Constitui objeto do presente Contrato a execução de fabricação e manuseio de peças pré-moldadas, no endereço: Avenida Paul Harris, nº 3164, Bairro Chapada, CEP 84.062-170, no município de Ponta Grossa, Paraná.

VALOR DO CONTRATO: R\$ 2.090.000,00 (dois milhões e noventa mil reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 7704.26.782.11.6386, elemento de despesa 4490.3054, fontes 100.

DO PRAZO DE EXECUÇÃO E DE VIGÊNCIA: O prazo de execução do contrato é de 360 (trezentos e sessenta) dias corridos, contados a partir da data estabelecida na Ordem de Serviço para início da execução do objeto, e a vigência do contrato se inicia com a assinatura do contrato e é de 180 (cento e oitenta) dias contados a partir do término do prazo de execução.

FUNDAMENTO: O presente Contrato será regido pela Lei Federal n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, pelo Decreto n.º 10.086, de 17 de janeiro 2022, pela Lei Federal n.º 9.605 de 12 de fevereiro de 1998; pelo Decreto Estadual n.º 4.889, de 31 de maio de 2005; pela Resolução do CONAMA n.º 307 de 5 de julho de 2002 e pela Concorrência Eletrônica n.º 0061/2023 GMS do procedimento licitatório que originou o presente instrumento.

DATA: 18 de dezembro de 2023

Sandro Alex
Secretário de Estado de Infraestrutura e Logística
Rafael Alves de Oliveira
Representante

141961/2023

SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA
DEPARTAMENTO DE ESTRADAS DE RODAGEM - DER

PROTOCOLO: 18.912.877-0

DOCUMENTO: Convênio n.º 034/2023-SEIL

CONVENIENTES: Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística – SEIL e o Município de Pontal do Paraná.

DO OBJETO: Execução de obras de pavimentação asfáltica em vias do perímetro urbano municipal, conforme detalhamento constante do Plano de Trabalho de fls. 1546/1551a (mov.94) e Parecer Técnico de fls. 1556/1558a (mov.99), partes integrantes e indissociáveis deste instrumento.

DOS RECURSOS: O valor deste convênio é de R\$ 9.129.634,58, sendo a partida do Estado, por intermédio da Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística, no montante de R\$ 8.673.152,85 e a contrapartida do Município de R\$ 456.481,73.

DA EXECUÇÃO: O prazo de execução de 420 dias, contados da data da publicação do seu extrato no Diário Oficial do Estado, podendo ser prorrogado, nos termos da lei, mediante Termo Aditivo.

DA VIGÊNCIA: A vigência de 180 dias após a conclusão do prazo de execução, podendo ser prorrogado, nos termos da lei, mediante termo aditivo.

DO GESTOR: A Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística indica, como gestor deste Convênio, a servidora Daniele Walter, portadora do RG: 12.834.045-9, CPF: 090.379.379-26, e como Fiscal deste Convênio a servidora Elaine Cristina Koutton, RG: 6.134.644-9, CPF: 859.607.309-44, CREA: 50.436/D-PR, com prerrogativa técnica funcional, designado por ato no Diário Oficial do Estado, responsável pelo acompanhamento e fiscalização do Convênio e dos recursos repassados.

DATA: 18 de dezembro de 2023.

Fernando Furiatti Sabóia
Diretor-Presidente/DER

Sandro Alex
Secretário/SEIL

SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA DEPARTAMENTO DE ESTRADAS DE RODAGEM - DER

PROTOCOLO Nº: 21.177.220-4 apenso ao PI 16.411.283-7

DOCUMENTO: 2º Termo Aditivo ao Convênio nº 015/2022

CONCEDENTE: Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística - SEIL.

INTERVENIENTE: Departamento de Estradas de Rodagem do Paraná - DER/PR. CONVENIENTE: Município de São Manoel do Paraná.

DO OBJETO: Este Termo Aditivo tem por objeto a alteração do valor do Convênio, do Plano de Trabalho e do Cronograma Físico-Financeiro, diante a alteração de serviços, com alteração dos percentuais dos participantes estabelecidos na formalização do ajuste, devidamente justificados no presente protocolado, conforme o Ofício nº 213/2023 - PMSMP (fls. 02 mov. 02), manifestação favorável do fiscal da obra (fl. 03 mov. 03), informação do fiscal do convênio (fls. 20/23a), quadro de variação (fls. 13/14a), cronograma físico-financeiro (fl. 15 mov. 11), plano de trabalho (fls. 16/19a mov. 12).

DO VALOR: Conforme Informação do DFIL/SEIL fls. 20/23a (mov. 13) e planilha orçamentária atualizada de fls. 13/14a (mov. 10), considerando a alteração de serviço, o valor do Convênio passará de R\$ 3.463.317,07 para R\$ 3.399.875,55, sendo R\$ 2.944.832,26 de repasse do Estado e R\$ 455.043,29 de contrapartida municipal, em pecúnia, sem alteração dos percentuais estabelecidos na formalização do convênio. DO CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO: O cronograma físico financeiro fica alterado, de acordo com o constante à fl. 15 (mov. 11).

DO PLANO DE TRABALHO: O Plano de Trabalho fica alterado, conforme autorização do Secretário de Estado de Infraestrutura e Logística, de acordo com o constante às fls. 16/19a (mov. 1 5).

DATA: 06 de dezembro de 2023.

Fernando Furiatti Sabóia
Diretor-Presidente/DER

José Brustolin Neto
Secretário/SEIL, em exercício
142167/2023

Secretaria da Justiça e Cidadania

SECRETARIA DE ESTADO DA JUSTIÇA E CIDADANIA - SEJU - CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 080/2022 - PROTOCOLO Nº 21.111.516-5 Partes: Secretaria de Estado da Justiça e Cidadania e MINGOTTI E CIA LTDA ME, - Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços contínuos de nutrição, cocção e fornecimento de refeições transportadas por empresa especializada destinada às Unidades Socioeducativas do município de Pato Branco - PR, incluindo desjejum, almoço, lanche e jantar, diariamente e sem interrupções, inclusive sábados, domingos e feriados. Vigência: 01/02/2024 a 31/01/2025. Valor total: R\$ 1.022.457,60 (um milhão, vinte e dois mil, quatrocentos e cinquenta e sete reais e sessenta centavos). Dotação Orçamentária: 04900.4902.14.421.16.6378 - Gestão do Sistema Socioeducativo - CGS, Natureza de Despesa: 3390.3900 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica, Subelemento 3941 - Fornecimento de Alimentação Fonte de Recurso nº 102. Autorizo 14/12/2023. Curitiba, 19 de dezembro de 2023. Rubia Marcieli de Lima Rossi, Diretora Geral da Secretaria de Estado da Justiça e Cidadania.

142360/2023

SECRETARIA DE ESTADO DA JUSTIÇA E CIDADANIA - SEJU - CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 062/2019 - PROTOCOLO Nº 21.103.993-0 Partes: Secretaria de Estado da Justiça e Cidadania e SANCRISTO - SAÚDE E MEIO AMBIENTE LTDA - Objeto: Contratação de empresa especializada na coleta, transporte e destinação final de colchões usados e inservíveis, para atender a demanda do Departamento de Atendimento Socioeducativo - DEASE. Vigência: 20/01/2024 a 19/01/2025. Valor total: R\$ 108.130,00 (cento e oito mil, cento e trinta reais). Dotação Orçamentária: 04900.4902.14.421.16.6378 - Gestão do Sistema Socioeducativo - CGS, Natureza de Despesa: 3390.3900 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica, Subelemento 3978 - Limpeza e Conservação Fonte de Recurso nº 100. Autorizo 15/12/2023. Curitiba, 19 de dezembro de 2023. Rubia Marcieli de Lima Rossi, Diretora Geral da Secretaria de Estado da Justiça e Cidadania.

142396/2023

SECRETARIA DE ESTADO DA JUSTIÇA E CIDADANIA - SEJU - CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 073/2022 - PROTOCOLO Nº 21.142.116-9 Partes: Secretaria de Estado da Justiça e Cidadania e ALL BUSSINESS SERVIÇOS DE COLETA E TRATAMENTO DE

RESÍDUOS - Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços contínuos de nutrição, cocção e fornecimento de refeições transportadas por empresa especializada destinada às Unidades Socioeducativas do município de Campo Mourão - PR, incluindo desjejum, almoço, lanche e jantar, diariamente e sem interrupções, inclusive sábados, domingos e feriados. Vigência: 06/01/2024 a 05/01/2025. Valor total: R\$ 952.866,36 (novecentos e cinquenta e dois mil, oitocentos e sessenta e seis reais e trinta e seis centavos). Dotação Orçamentária: 04900.4902.14.421.16.6378 - Gestão do Sistema Socioeducativo - CGS, Natureza de Despesa: 3390.3900 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica, Subelemento 3941 - Fornecimento de Alimentação Fonte de Recurso nº 102. Autorizo 14/12/2023. Curitiba, 19 de dezembro de 2023. Rubia Marcieli de Lima Rossi, Diretora Geral da Secretaria de Estado da Justiça e Cidadania.

142393/2023

Secretaria da Saúde

SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE - SESA

PUBLICAÇÃO DE EDITAL

Os interessados poderão acessar os editais nos sites: <https://www.gov.br/compras/pt-br> e <http://www.administracao.pr.gov.br/Compras> e os autos do processo. COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO Fone 41 3360-6747

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 1086/2023-SRP/SESA - Registro de Preços, por um período de 1 ano, podendo ser prorrogado por igual período, para futura e eventual aquisição de MEDICAMENTOS para atendimento da demanda do elenco complementar da DVFME - CEMEPAR. ABERTURA: 05/01/2024 às 08:30 horas - VALOR MÁXIMO: R\$ 454.611,50 - Protocolo: 21.308.116-0. Autorização do Secretário de Estado da Saúde em 18/12/2023; identificador no <http://www.administracao.pr.gov.br/Compras> (GMS) nº 1086/2023. UASG:456793

Curitiba, 20 de dezembro de 2023.
Coordenadoria de Licitações
Caetano da Rocha

142035/2023

SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA - SEAP DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA PARA CONTRATAÇÕES PÚBLICAS - DECON

AVISO DE PUBLICAÇÃO COM DEVOLUÇÃO DE PRAZO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 302/2023 SRP
PROTOCOLO Nº 20.705.414-3
OBJETO: Registro de Preços, por um período de 1 ano, podendo ser prorrogado por igual período, para futura e eventual aquisição de LANCHESES PARA OS DOADORES DE SANGUE.
INTERESSADO: SESA, UNIOESTE e FUNEAS.
AUTORIZADO pelo Exmo. Sr. Secretário da Administração e da Previdência, em dezembro de 2023.
MOTIVO: Alteração no descritivo técnico do Termo de Referência.
SESSÃO PÚBLICA - DISPUTA: 16 de janeiro de 2024 às 10h00min.
LOCAL da DISPUTA e EDITAL: Portal de Compras do Governo Federal (www.gov.br/compras) e Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP (www.gov.br/pnnp)
Informações Complementares: Compras Paraná (www.administracao.pr.gov.br/Compras) e Portal da Transparência do Estado do Paraná (www.transparencia.pr.gov.br)

141843/2023

SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE - SESA

A Comissão Permanente de Licitação comunica, a Adjudicação e Homologação do Resultado - PARCIAL
Protocolo n.º 20.699.843-1
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 400/2023- SESA - SRP
MERCOSOLUÇÕES EM SAÚDE S/A, lote 01, valor adjudicado e homologado, R\$ 162.690,00
SULMÉDIC - COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA. - lotes 04, 05, 06, 07 - valor adjudicado e homologado, R\$ 7.988.874,00
PROMEFARMA MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES - lote 08 - R\$ 882.088,31.
PHARMA LOG PRODUTOS FARMACÊUTICOS LTDA. - lote10 - valor adjudicado e homologado - R\$ 322.736,00
CRISTÁLIA PRODUTOS QUÍMICOS FARMACÊUTICOS - lotes 09, 11 - valor adjudicado e homologado - R\$ 1.243.940,60
LOTE DESERTO: 03
LOTE SOB RECURSO: 02

VALOR MÁXIMO DA LICITAÇÃO: R\$ 20.456.845,70
VALOR ADJUDICADO: R\$ 10.600.328,91
Curitiba, 20 de dezembro de 2023.
Caetano da Rocha
SESA/DAD/CGOV/CPL

142339/2023

SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE - SESA

A Comissão Permanente de Licitação comunica, a homologação do resultado